

Treball col·laboratiu en línia

En què consisteix i com dur-lo a terme.

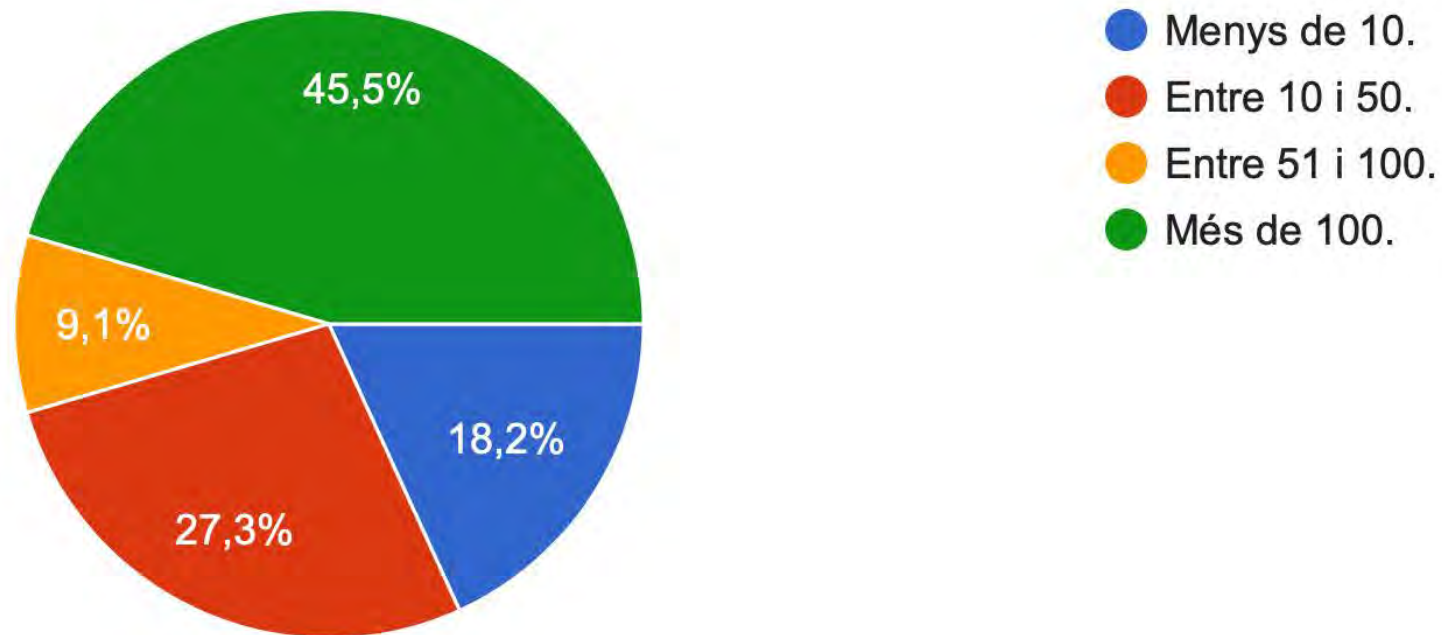
Eines a la nostra disposició

Neos coneixement
i aprenentatge

El perfil de les organitzacions de les (11) persones que heu respost a l'enquesta

Quantes persones treballen a la vostra organització?

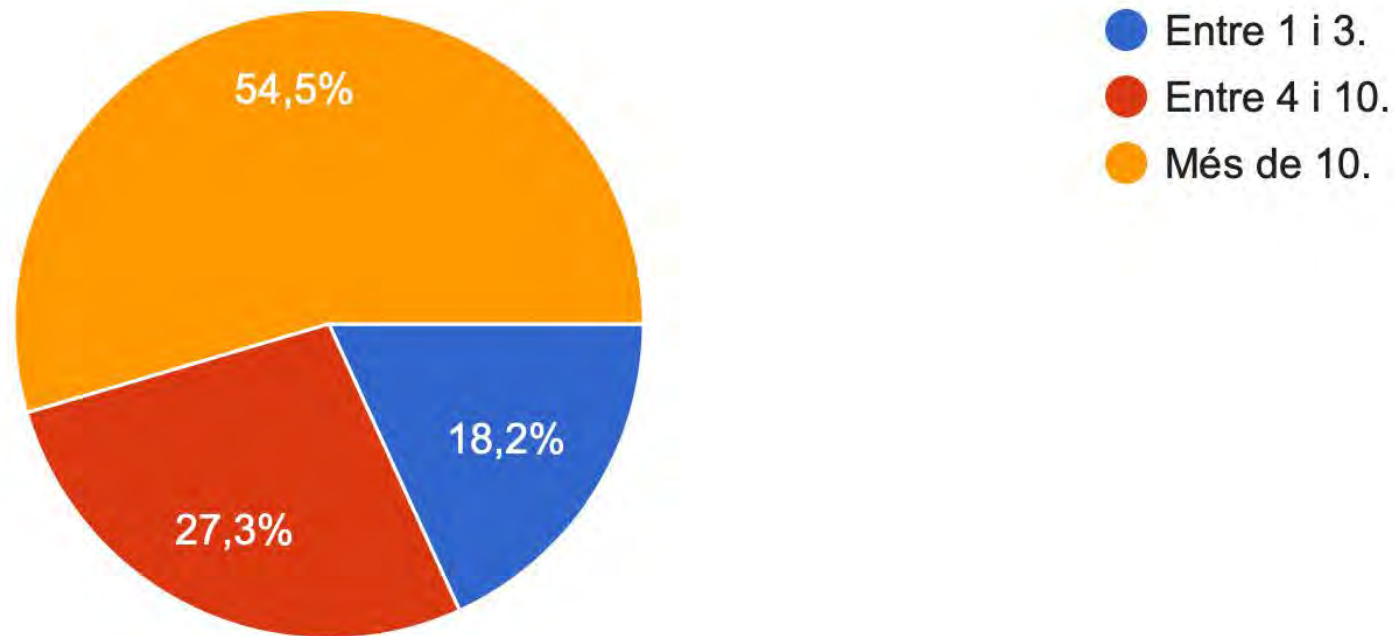
11 respostes



El perfil de les organitzacions de les (11) persones que heu respost a l'enquesta

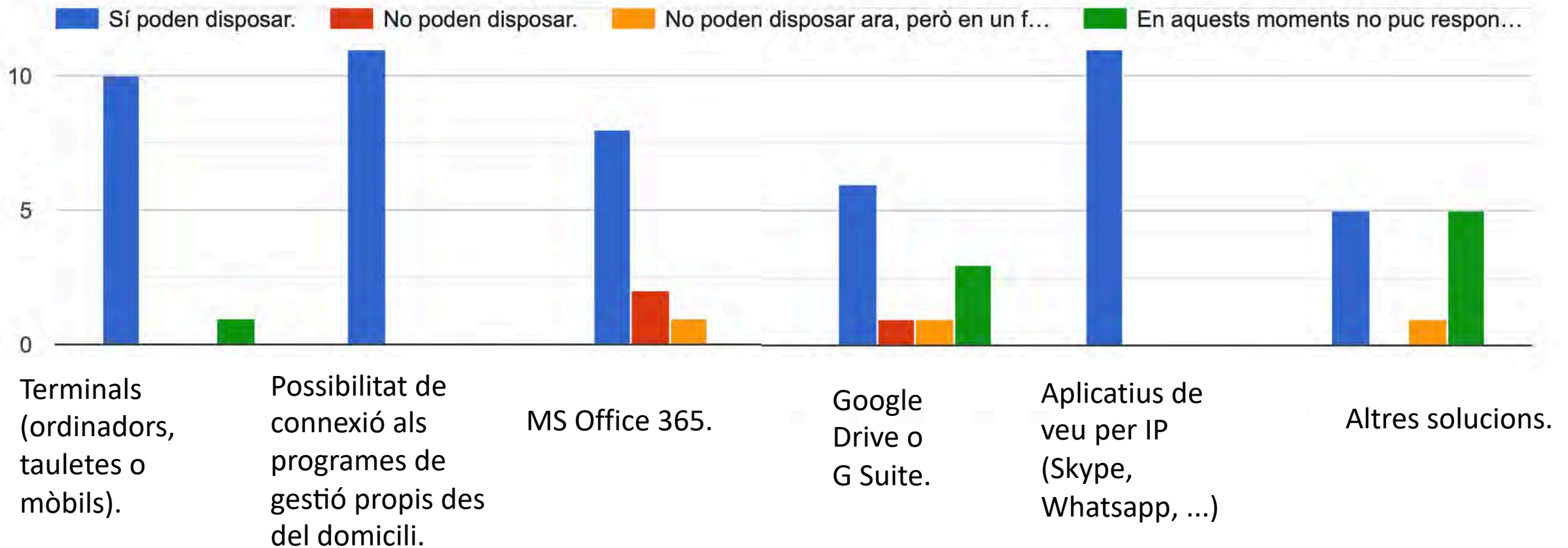
Quants equips de treball podrien optar a desenvolupar la seva feina en línia?

11 respostes



El perfil de les organitzacions de les (11) persones que heu respost a l'enquesta

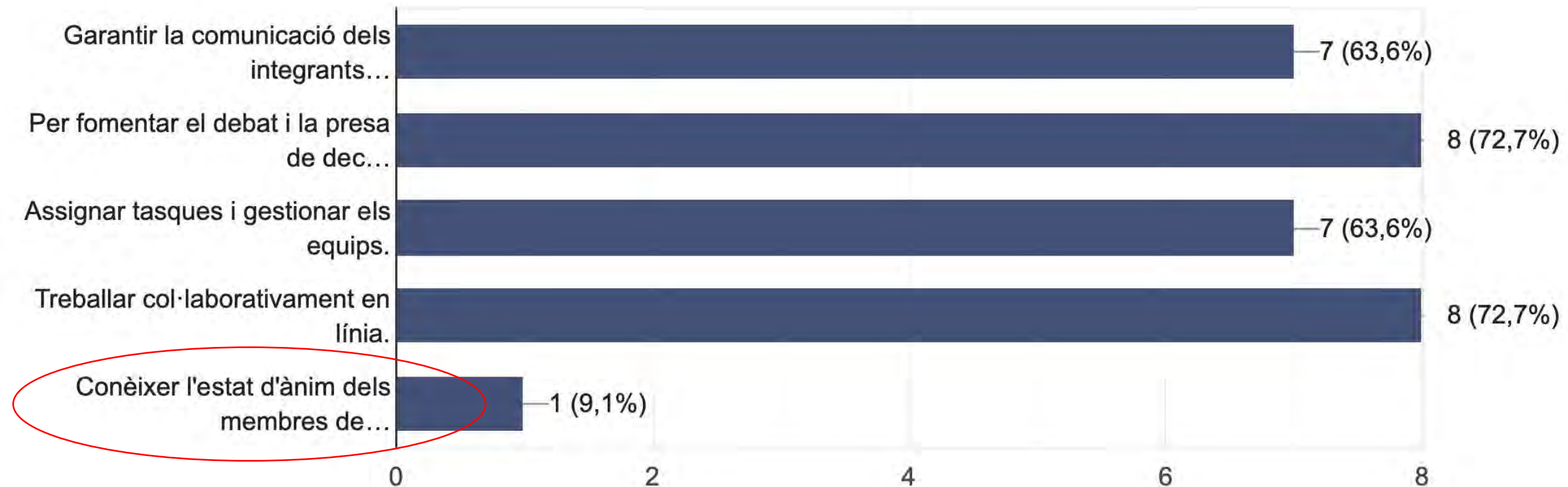
Tecnologia disponible:



El perfil de les organitzacions de les (11) persones que heu respost a l'enquesta

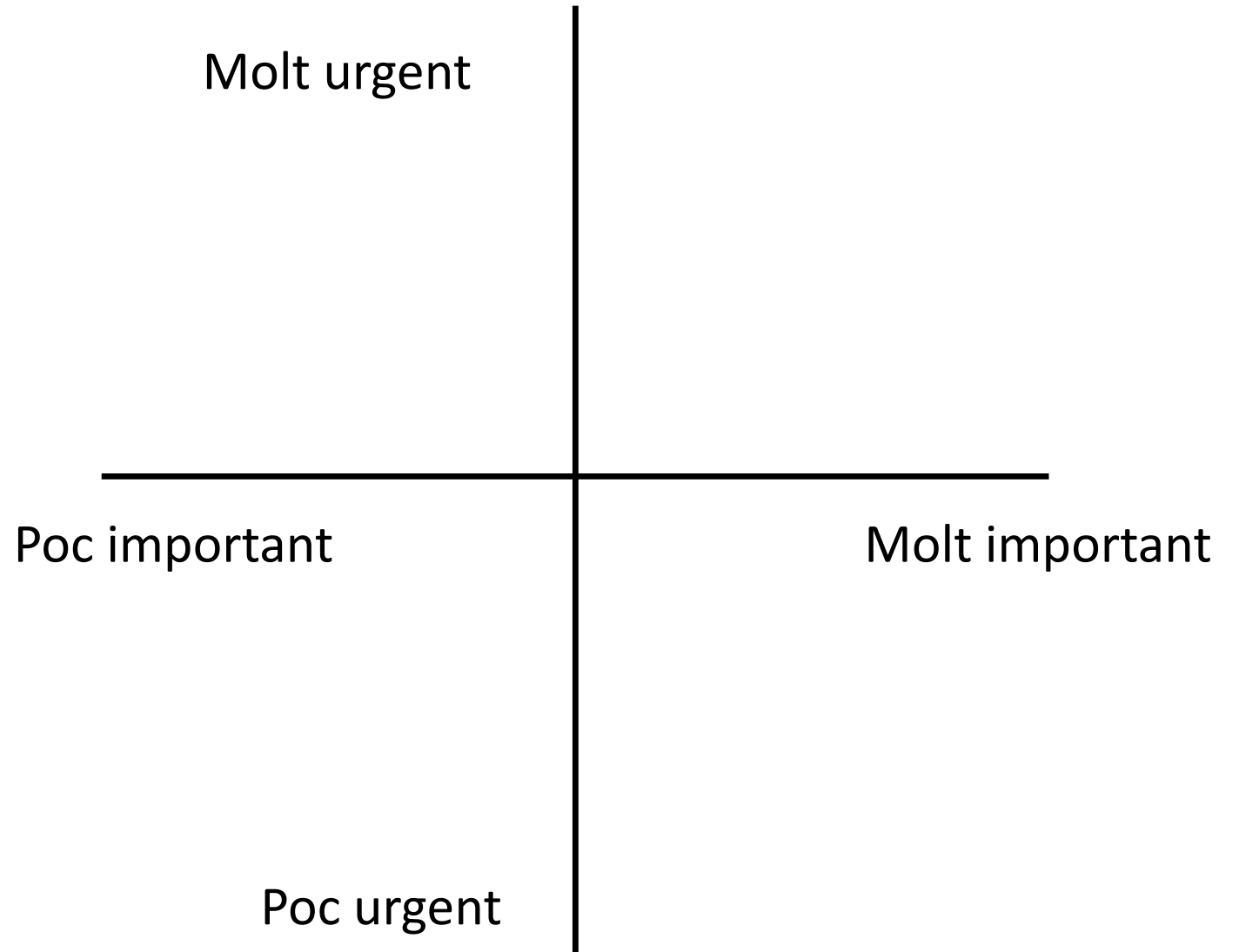
Ens aniria bé desenvolupar el treball col·laboratiu en línia per:

11 respostes



Gestió del temps

Rutines adequades +



El treball col·laboratiu



El treball col·laboratiu

Treballar plegats, per a treballar bé.



El treball col·laboratiu

Implica la capacitat d'un equip per dur a terme les tasques que té encomanades:

- ✓ De la manera més eficient possible.
- ✓ Oferint i acceptat suport.
- ✓ Compartint: valors, objectius, normes i mètode de treball.



Ordeneu en funció de la seva importància

Tecnologia


Valors
compartits

Metodologia

Lideratge



Per a què volem treballar col·laborativament en línia?

1. Compartir informació. 
2. Debat i presa de decisions.
3. Assignació de tasques i gestió d'equips.



Requeriments:

Què em deixo?



Veurem:

Google


asana



 *Trello*

Google

- Nou
- La meva unitat
- Compartit amb mi
- Recents
- Destacats
- Paperera

La meva unitat > NEOS

Nom	Propietari	Última modificació	Mida del fitxer
CLIENTES	jo	4 de nov. 2015 jo	-
Comercial	jo	7 de set. 2015 jo	-
CoP GC	jo	14 de juny 2018 jo	-
DOCUMENTOS PÚBLICOS	jo	21 de jul. 2015 jo	-
KNOCO	jo	21 de gen. 2016 jo	-
NEOS SL	jo	5 d'abr. 2016 Marta Robles Caba	-
NEOS Zapiens	jo	22 de nov. 2018 jo	-
Neos-KW	jo	1 de juny 2018 jo	-
TALLERES Y CONTENIDOS	jo	4 de nov. 2015 jo	-
Think Tank	jo	6 de maig 2019 jo	-
10 medidas efectivas para mejorar la educación	jo	31 de maig 2012 Javier Martinez	-
Gestión del conocimiento	jo	24 de nov. 2015 jo	-
InformeTaller01	jo	19 de nov. 2015 jo	-
Resumen reunión coordinación 01	jo	13 de marc 2014 jo	-

Emmagatzematge
Espai utilitzat: 448,8 MB de 15 GB
[Compra emmagatzematge](#)

1 Les claus per dissenyar actius de coneixement que facilitin l'aprenentatge

2 

3 Els actius de coneixement

- Els actius de coneixement són els recursos que permeten aconseguir els objectius d'aprenentatge.
- Els actius de coneixement són els recursos que permeten aconseguir els objectius d'aprenentatge.
- Els actius de coneixement són els recursos que permeten aconseguir els objectius d'aprenentatge.
- Els actius de coneixement són els recursos que permeten aconseguir els objectius d'aprenentatge.
- Els actius de coneixement són els recursos que permeten aconseguir els objectius d'aprenentatge.

4 

5 

6 

7 

Les claus per dissenyar actius de coneixement que facilitin l'aprenentatge

Sessió VII de la CoP en Gestió del Coneixement de Barcelona

Fes clic per afegir notes de l'orador

5. Diseño e implantación de planes para la adquisición de competencias.

2.3 Dirección por valores

Un siguiente nivel en la evolución de los modelos de gestión de personas lo ocupa la dirección por valores (DPV).

Podemos definir los valores como las creencias sólidas y perdurables que nos guían en relación a modos de conducta. Determinados valores tienen como consecuencia determinadas conductas que son percibidas por el grupo que comparte los mismos valores como correctas y deseables.

La DPV parte de la creación de **equipos que compartan los valores corporativos**. Introduce la dimensión de la persona dentro del pensamiento directivo y humaniza el propósito básico de la empresa ofreciendo un marco global que permite rediseñar continuamente la cultura de la empresa de forma que se generen compromisos colectivos por proyectos nuevos e ilusionantes.

Persigue potenciar la creatividad de las personas y fomentar el trabajo en equipo frente al individual. Huye de normas y procedimientos que restringen las aportaciones de los colaboradores. Compartiendo unos valores, en lugar de unas normas, se ofrece una mayor libertad orientada a la creatividad. De la dirección por valores resulta una organización caótica y, el caos potencia la creatividad.




- Hangouts
- Contactes
- Converses**
- Trucades telefòniques
- Invitacions
- Baixades d'aplicacions
 - Android
 - iOS
 - Chrome
 - Marcador de Hangouts
- Configuració
- Ajuda i suggeriments
- Privadesa - Condicions - Política del programa


...	7/8/19
... una videotrucada	
...	22/7/19
... una videotrucada	
...	9/7/19
...	17/10/18
... fas servir el HangOut ...	
...	3/5/18
... a Hangouts!	
... oriano	19/4/17
... us la data?	
...	19/4/17
... artinez	6/4/17
... Aldanondo	6/4/17

Hola Joaquim!


Per començar, truca o envia un missatge a un amic a continuació.



VIDEOTRUCADA



TRUCADA



MISSATGE

Foto de: Anush Elangovan





Cerqueu o escriviu una ordre

Neos



Disposeu de Microsoft Teams versió 1.3.00.4460. S'ha actualitzar per última vegada el 16/3/20.



- Activitat
- Recents
- Equips
- Trucades
- Fitxers
- OneNote
- Trello
- Aplicacions
- Ajuda

Xat



Recents

- L N Lluís Carbonell i Nuria 9:55
Vós: Ahir vàrem fer un aperitiu virtual am...
- N Nuria 26/3
He apres moltes coses no se si cap d'inter...
- LC Lluís Carbonell 23/3
HOLA
- Trello 23/3
Ha enviat una imatge
- JM Jordi Masip 18/3
Vós: Ja em diras doncs

L N Lluís Carbonell, Nuria Xat Fitxers +



Quan esteu operatius comenteu i ens posem en marxa. Salut i força.

N Nuria 9:33
Bon dia. Hem quedat a les 10?

LC Lluís Carbonell 9:33
Hola

Si et va bé, 12.30

9:34
Jo com vulgueu

N Nuria 9:35
12.30 ok. Avui mhe de quedar a casa tot el mati
Aqui plou

9:54
Ostres a mi em passa igual ...

LC Lluís Carbonell 9:55
Per favor, exagerats!

9:55
Ahir vàrem fer un aperitiu virtual amb els col·legues: patates + olives + cervesa + whatsapp. Estem fatal! 😊

Escriviu un missatge nou



Convida persones



Cerqueu o escriviu una ordre

Neos



Disposeu de Microsoft Teams versió 1.3.00.4460. S'ha actualitzar per última vegada el 16/3/20.



- Activitat
- Xat
- Equips
- Trucades
- Fitxers
- OneNote
- Trello
- Aplicacions
- Ajuda

Equips



Ancorats

Neos General
Equip Neos

Els teus equips

Neos Equip Neos

- General
- ODS i KM
- ISO i KM
- DIALEG
- DO
- KM webs

UA UCF + ALTHAIA

Neos **General** Publicacions Fitxers Planificacio NeOS 2020 Llibreta de Equip Neos



Organització



Està molt bé. Ara estic eprenent truquillos

Respon



Joaquim Carbonell ha canviat el nom del canal de ODS i KM a ODS i KM



Joaquim Carbonell 26/3 18:28

Taller de treball col·laboratiu en línia

Taller dirigit als membres de la CoP i altres organitzacions interessades

Nuria i Lluís Carbonell es probable que surtin un parell per la CEA i Actua. Crec que fora bona idea fer la proposta als membres de la CoP i altres contactes. Us va bé comentar-ho demà?



Nuria 26/3 18:39
Em sembla molt i teressant.Si. Dema be.

Respon

27 de març de 2020



Nuria 27/3 10:36
Bon dia. Tenim hora de reunió?

2 respostes de l'usuari i Nuria



Joaquim Carbonell 27/3 10:46
Estem igual ... A veure que diu en Lluís.

Núria, ens trobem tu i jo a les 16.00? Podem comentar lo del taller de treball col·laboratiu en línia.

Iniciu una conversa nova; escriviu @ per mencionar algú.



Disposeu de Microsoft Teams versió 1.3.00.4460. S'ha actualitzar per última vegada el 16/3/20.

Equips

Ancorats

- Neos General Equip Neos

Els teus equips

- Neos Equip Neos
 - General
 - ODS i KM**
 - ISO i KM
 - DIALEG
 - DO
 - KM webs
- UA UCF + ALTHAIA

Aplicacions

- Convida persones
- Uniu-vos a un equip o creeu-...

Neos **ODS i KM** Publicacions Fitxers Wiki Llibreta de Equip Neos

+ Crea ↑ Carrega ↻ Sincronitza 🔗 Copia l'enllaç ↓ Descarrega ☰ Tots els documents

ODS i KM > ODS

Nom	Modificat	Modificat per
Juego	13 de març	Joaquim Carbonell
Material_grafico	13 de març	Joaquim Carbonell
PresentaciónODS.pptx	20 de març	Joaquim Carbonell
QuePuedoHacerODS.mindnode	13 de març	Joaquim Carbonell
170Actions-web_Sp.pdf	13 de març	Joaquim Carbonell
KMparaODS.pptx	13 de març	Joaquim Carbonell
Pla_estrategic_nacional_Agenda_2030.pdf	13 de març	Joaquim Carbonell
QuePuedoHacerODS.pdf	13 de març	Joaquim Carbonell

Disposau de Microsoft Teams versió 1.3.00.4460. S'ha actualitzar per última vegada el 16/3/20.

Fitxer **Inici** Inserció Disposició Referències Revisió Visualització Ajuda Què voleu fer?

Comentaris Conversa Tanca

Calibri (cos) 28 A⁺ A⁻ **N** **K** S Estils Cerca Dicta

2.1 Introducció

Punto 0.1 El propósito de la norma.

Punto 0.2 La importancia de la gestión del conocimiento. Conceptos mencionados:

- a) Resultados evaluables.
- b) El conocimiento como activo de las organizaciones.
- c) El conocimiento y el desarrollo profesional.
- d) El flujo del conocimiento en una organización.
- e) Compartir prácticas y aprendizajes.
- f) Objetivos compartidos.

Punto 0.3 Los principios de la gestión del conocimiento:

- a) La naturaleza del conocimiento.
- b) El conocimiento como fuente de valor.
- c) El conocimiento al servicio de la estrategia.
- d) Soluciones particulares y a medida.
- e) La gestión a través del entorno: los facilitadores.
- f) Una cultura orientada a compartir y a aprender.
- g) La gestión del conocimiento se basa en el ciclo aplico, analizo, aprendo, modifiko, aplico.

Punto 0.4 El alcance de la gestión del conocimiento

- ✓ Desde el punto de vista del grado de afloramiento:
 - El que tenemos de forma inconsciente, el que somos conscientes de que tenemos pero no podemos explicitar, el documentado, el codificado y estructurado

Activitar

Xat

Equips

Trucades

Fitxers

OneNote

Trello

...

Aplicacions

Ajuda

Equips

Ancorats

- Neos General Equip Neos

Els teus equips

- Neos Equip Neos
- General
 - ODS i KM
 - ISO i KM
 - DIALEG
 - DO
 - KM webs
- UA UCF + ALTHAIA

Activitat

Xat

Equips

Trucades

Fitxers

OneNote

Trello

Aplicacions

Convida persones

Uniu-vos a un equip o creeu-...

Ajuda

Planificacio NeOS 2020

Equip NeOS Free

Visible para el equipo

NL L M

Invitar

Calendario

Butler

Mostrar menú

MilloRes

Redefinir estructura de la WEB

🕒 30 de mar.

L

Manteniment de NeOs a LinkedIn

Crear línies argumentals (paraules a utilitzar)

L

Donar estructura i cercar manterials Biblioteca / repositori web

L NL

Crear un arbre de categories de temes

🕒 27 da mar. ✉️ 1/2

👤

+ Añada otra tarjeta

Sostenibilitat: ODS + BCorp

Comentaris curts a LinkedIn sobre publicacions Naciones Unidas. Establir calendari seguiment

🔔 1 🕒 30 de mar. 👤

Acord amb BCorp

🕒 1 de abr.

L

+ Añada otra tarjeta

ISO

Finalitzar taller ISO 30401

🕒 25 de mar.

Revisar i millorar el taller

🕒 27 de mar. ☰ 2

L M NL

Identificar entitats certificadores a EU.

🕒 17 de abr. ☰ L NL

Decidir com es mou el taller.

🕒 1 de abr. 👤 L NL

Identificar motius pels quals val la pena implantar-la

+ Añada otra tarjeta

Promoció

Great place to work

ISO 9000 i ISO 30401

+ Añada otra tarjeta

Disposeu de Microsoft Teams versió 1.3.00.4460. S'ha actualitzar per última vegada el 16/3/20.

OneNote Personal Recents Grups Quant a

File Home Insert Draw View Help Open in browser

Calibri Light 20 B I U A Styles Tags abc

Libreta de Equip N...	Reunions	01 Reunió - 18mar20
My Notebook	ISO + KM	03 Reunió - 27mar20
More Notebooks	ODS + KM	02 Reunió - 23mar20
	General	

01 Reunió - 18mar20

Saturday, March 14, 2020 7:52 AM

Pla comunicació

Setmanalment es penja un article al web segons [el calendari lluis.carbonell](#) complementa el calendari amb paraules clau. Proposo insercions a linkedIn (a nivell personal + Neos). Us he donat accés per editar la pàgina de LinkedIn de Neos:



Generació de materials / producte

Revisar les propostes de KM + ODS, per millorar i fer servir com a model per a la restes de productes.

[Presentación ODS](#)

[KM para ODS](#)

Cal generar docs similars (descripció / valor + com ho fem) per:

- DIALEG
- DO
- ISO i KM
- ODS i KM

Alternatives a ASANA

- Activitat
- Xat
- Equips
- Trucades
- Fitxers
- OneNote
- Trello
- Aplicacions
- Ajuda



asana

- Home
- My Tasks
- Inbox
- Portfolios

Favorites

Favorite projects by clicking the ☆

Show more

Reports

Teams

- PROYECTOS LABORS...
- DESAYUNOS LABORSALUS
- PLAN ACTIV COMERCIAL ...
- PLAN ACTIV COMERCIAL ...
- SECTOR ALIMENTACIÓN
- Diseño y actualización de ...

Show more projects

Invite your team and start collaborating!

PLAN ACTIV COMERCIAL CAT

List Board Timeline Calendar Progress Forms More...

+ Add Task

- Task name
- COMUNICAR FUNCIONES Y TAREAS
 - COMUNICAR FUNCIONES Y TAREAS:
 - Comunicar a técnicos y comerciales sus nuevas funciones 1
 - PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL
 - PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL:
 - Revisión del proceso de venta (comerciales y técnicos) 2
 - Revisión del proceso de venta para comerciales 1
 - Revisión del proceso de venta para técnicos
 - Identificación de los indicadores
 - Planificación de la actividad comercial 2
 - Plan activ comercial comerciales
 - Plan activ comercial técnicos

+ Add section

✓ Mark Complete

This section was converted to a task. A new section with the same name now appears in your project.

PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL:

Assignee: Unassigned

Due date: No due date

Projects: PLAN ACTIV COMERCIA... PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD COM...

Description: El futuro de Laborsalus depende su capacidad para rentabilizar el valor que aporta a sus clientes en el asesoramiento sobre la PRL. Esta rentabilidad dependerá de la capacidad de venta de comerciales y técnicos.

+ Add subtask

Joaquim Carbonell created this section. 7 Aug, 2014

Ask a question or post an update...

Collaborators: [Avatar] [Avatar] [Avatar]

Leave Task

asana

- Home
- My Tasks
- Inbox
- Portfolios

Favorites

Favorite projects by clicking the ☆

Show more

Reports

Teams

- PROYECTOS LABORS...
- DESAYUNOS LABORSALUS
- PLAN ACTIV COMERCIAL ...
- PLAN ACTIV COMERCIAL ...
- SECTOR ALIMENTACIÓN
- Diseño y actualización de ...

Show more projects

Invite your team and start collaborating!

Invite to Asana

PLAN ACTIV COMERCIAL CAT

List **Board** Timeline Calendar Progress Forms More...

Share Search Upgrade

Created on 7 Aug, 2014 Incomplete tasks Filter Sort Fields

COMUNICAR FUNCIONES Y TA... PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD... + Add column

+	+
COMUNICAR FUNCIONES Y TAREAS:	PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL:
Comunicar a técnicos y comerciales sus nuevas funciones jc 1	Revisión del proceso de venta (comerciales y técnicos) jc 2
	Identificación de los indicadores jc
	Planificación de la actividad comercial jc 2

asana

- Home
- My Tasks
- Inbox
- Portfolios

Favorites

Favorite projects by clicking the ☆

Show more

Reports

- Tasks I've Created
- Tasks I've Assigned to Others
- Recently Completed Tasks

Teams

- NEOS
 - Invite People
- Tasques Neos

+ Add Team

Browse Other Teams

Invite your team and start collaborating!

Tasques Neos

List Board Timeline Calendar Progress Forms More...

Organize projects your way with a custom icon and color.

Got it

- LL FACTOR HUMA + ESTHER
- Web

 - Carrusel 3 o 4 imatges + lema: Lideratge, coneixement, ecosistema, efici
 - LL Autodiagnostic --> Pagina amb opcions, KM, Innovació, DO,
 - Menú principal + recursos 7 Sep, 2018
 - Boles: Autoavaluació + Compartim (Recursos) + Comparti** 7 Sep, 2018
 - LL El nostre valor: Asses + Build + Advance
 - LL Revisar oferta i contingut dels tallers
- Gestió

 - LL PREVISIÓ VENDES

+ Add section

✓ Mark Complete

Boles: Autoavaluació + Compartim (Recursos) + Compartim

Assignee Joaquim Carbonell

Due date 7 Sep, 2018

Projects Tasques Neos Web

Description

Add more detail to this task...

+ Add subtask

- Joaquim Carbonell created this task. 5 Sep, 2018
- Joaquim Carbonell added to [Tasques Neos](#). 5 Sep, 2018
- Joaquim Carbonell assigned to you. 5 Sep, 2018
- Joaquim Carbonell changed the due date to 7 Sep, 2018. 5 Sep, 2018

Ask a question or post an update...

Collaborators +

Leave Task

Attach a File

- Your Computer
- Dropbox
- Google Drive
- Box
- OneDrive/SharePoint



PuBLICacions SETmanals

W14 - ODS
3 de abr. 0/4

W15 - Desarrollo organizacional
10 de abr.

W16- ISO
17 de abr. 0/4

+ Añada otra tarjeta

MilloRes

Redefinir estructura de la WEB
30 de mar. L

Manteniment de NeOs a LinkedIn

Crear líneas argumentals (paraules a utilitzar)
L

Donar estructura i cercar manterials Biblioteca / repositori web
L NL

Crear un arbre de categories de temes
27 de mar. 1/2

+ Añada otra tarjeta

Sostenibilitat: ODS + BCorp

Comentaris curts a LinkedIn sobre publicacions Naciones Unidas. Establir calendari seguiment
1 30 de mar.

Acord amb BCorp
1 de abr. L

+ Añada otra tarjeta

ISO

Finalitzar taller ISO 30401
25 de mar.

Revisar i millorar el taller
27 de mar. 2 L M NL

Identificar entitats certificadores a EU.
17 de abr. L NL

Decidir com es mou el taller.
1 de abr. L NL

Identificar motius pels quals val la pena implantar-la

+ Añada otra tarjeta

Promoció

Great place to work

ISO 9000 i ISO 30401

+ Añada otra tarjeta

Planificació NeOS 2020

PUBLICACIONES SETmanals

- W14 - ODS
3 de abr. 0/4
- W15 - Desarrollo organizacional
10 de abr.
- W16- ISO
17 de abr. 0/4

+ Añada otra tarjeta

W14 - ODS

en la lista PUBLICACIONES SETmanals

MIEMBROS **ETIQUETAS** **VENCIMIENTO**

L + **Publicació** + 3 de abr. a las 20:00

Descripción Editar

Publicació sobre les ODS

Checklist Eliminar

0%

- Creat
- Revisat
- Publicat web
- Publicat linkedin

Añada un elemento

Actividad Mostrar detalles

Escriba un comentario...

AÑADIR A LA TARJETA

- Miembros
- Etiquetas
- Checklist
- Vencimiento
- Adjunto
- Portada

POWER-UPS

Conseguir Power-Ups

Consiga Power-Ups ilimitados y mucho más.

Actualizar el equipo

ACCIONES

- Mover
- Copiar
- Convertir en plan...
- Seguir
- Archivar
- Compartir

Calendario Butler ... Mostrar menú

Promoció

Great place to work

ISO 9000 i ISO 30401

+ Añada otra tarjeta

marzo 2020						
LUN.	MAR.	MIÉ.	JUE.	VIE.	SÁB.	DOM.
16	17	18	19	20 1 tarjeta W12 - GdC genèrica	21	22
23	24 1 tarjeta W13 - GdC mare de Sendai	25 2 tarjetas Finalitzar taller ISO 30401 Preparar estructura pel Pla de Comunicació	26	27 2 tarjetas Crear un arbre de categories de temes Revisar i millorar el taller	28	29
30 2 tarjetas Redefinir estructura de la WEB Comentaris curts a LinkedIn sobre	31 de mar.	1 de abr. 2 tarjetas Acord amb BCorp Decidir com es mou el taller.	2	3 1 tarjeta W14 - ODS	4	5
6	7	8	9	10 1 tarjeta W15 - Desarrollo organizacional	11	12

MOLTES
GRÀCIES!!

A vosaltres per participar
I a la



i



per fer possible el taller i haver-lo promogut

